



**ВЕТЕРИНАРНАЯ СЛУЖБА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«ВЕТЕРИНАРНЫЙ ЦЕНТР»  
(БУ «Ветеринарный центр»)**

**ПРИКАЗ**

26.12.2025

23/02-П-228

г. Ханты-Мансийск

**«Об утверждении плана  
реализации мероприятий по предупреждению и противодействию  
коррупции (антикоррупционная политика) бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный  
центр» (далее – Учреждение) на 2026 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июня 2014 года № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», в целях активизации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

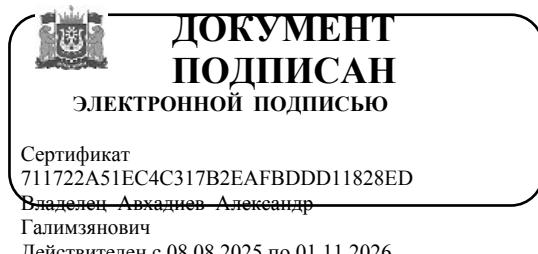
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить на 2026 год план реализации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции в Учреждении, работников Учреждения по вопросам антикоррупционных стандартов и процедур (Приложение 1).

2. Документоведу ознакомить с настоящим приказом начальников филиалов и структурных отделов согласно указателю рассылки (Приложение).

3. Начальникам филиалов и структурных отделов Учреждения ознакомить работников с настоящим приказом под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Учреждения Калинина О.Н.

Директор



А.Г. Авхадиев

Приложение 1  
к приказу от 26.12.2025 № 23/02-П-228  
«Об утверждении плана реализации мероприятий по предупреждению  
и противодействию коррупции (антикоррупционная политика)  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Ветеринарный центр» (далее – Учреждение) на 2026 год»

**ПЛАН**  
реализации мероприятий по предупреждению и противодействию  
коррупции (антикоррупционная политика) бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный центр»  
(далее – Учреждение) на 2026 год

№ пп	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заместитель директора, Начальник ЮО, Начальник ОК	
1.2.	Разработка и внедрение новых нормативных локальных актов Учреждения, в случае изменения законодательства субъекта, Российской Федерации.	В течение года	Заместитель директора, Начальник ЮО, Начальник ОК	
1.3.	Оперативное внесение корректировок в локальные нормативные правовые акты Учреждения, регулирующие аспекты профилактики и противодействия коррупционным проявлениям, с целью обеспечения их соответствия действующему законодательству субъекта Российской Федерации.	В течение года	Заместитель директора, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2. Разработка, введение, соблюдение специальных антикоррупционных процедур				
2.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора вновь принятых работников Учреждения.	В течение 2026 года при заключении трудового договора	Начальник отдела кадров	
2.2.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений сотрудников учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения	Постоянно	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2.3.	Соблюдение установленного порядка	Постоянно	Заместитель	

	уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, совершенных другими сотрудниками		директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2.4.	Соблюдение процедуры уведомления работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка разрешения выявленного конфликта интересов в соответствии с установленными регламентами и нормативными актами	Постоянно	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2.5.	Обеспечение соблюдения процедуры защиты работников, предоставивших информацию о коррупционных правонарушениях, совершаемых в деятельности структурных подразделений, от формальных и неформальных санкций	Постоянно	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2.6.	Координация и контроль реализации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, согласно утвержденному плану на 2026 год в Учреждении: - рассмотрение на совещаниях; - принятие мер по выявленным нарушениям	Постоянно	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2.7.	Отчет о результатах реализации комплекса мероприятий, направленных на предотвращение и противодействие коррупции, в соответствии с утвержденным планом на 2025 год в Учреждении	Январь 2026 года	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
2.8.	Разработка и утверждение графика проведения индивидуальных консультаций для работников по вопросам антикоррупционных стандартов и процедур	Декабрь 2026 года	Заместитель директора, начальник ЮО	
<b>3. Обучение и информирование работников</b>				
3.1.	Организация и обеспечение работы по доведению до сведения сотрудников положений законодательных, нормативных правовых и иных актов регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	1 квартал 2026 года	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
3.2.	Внесение в учебный план по	Январь 2026	Начальник ОК	

	повышению квалификации на 2026 год работников Учреждения, по программе направленной на обеспечение соблюдения антикоррупционных стандартов.	года		
3.3.	Ознакомление вновь принятых работников Учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства и внутренних нормативных актов Учреждения, а также разъяснение порядка их применения в деятельности Учреждения.	Непосредственно после приема на работу	Начальник ОК	
3.4.	Ознакомление сотрудника с нормативно-правовыми актами, регламентирующими противодействие коррупции, и внутренними документами учреждения в данной сфере при назначении на новую, вышестоящую должность, предполагающую выполнение функций, связанных с предупреждением и противодействием коррупционным проявлениям	Непосредственно после перевода на более высокую должность	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
3.5.	Организация индивидуального и конфиденциального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Согласно утвержденному графику	Заместитель директора	
3.6.	Подведение итогов выполнения мероприятий по профилактике и борьбе с коррупцией в соответствии с утвержденным планом на 2025 год в Учреждении.	Декабрь 2026 года	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
	Размещение на официальном сайте БУ «Ветеринарный центр» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специального раздела о противодействии коррупции.	Постоянно	Заместитель директора, Начальники филиалов, Начальник ЮО, Начальник ОК	
<b>4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики Учреждения</b>				
4.1.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Главный бухгалтер	
4.2.	Обеспечение взаимодействия с	Постоянно	Заместитель	

	правоохранительными органами по вопросам коррупционных проявлений, сообщение в правоохранительные органы о возможных коррупционных правонарушениях, поступивших в БУ «Ветеринарный центр».		директора, Начальник ЮО,	
4.3.	Обеспечение соблюдения законодательства регулирующего закупки товаров, работ и услуг, принятие мер по устранению коррупционных рисков при осуществлении закупок.	Постоянно	Заместитель директора, Начальник ЮО,	
4.4.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в БУ «Ветеринарный центр».	Постоянно	Заместитель директора, Начальники филиалов,	
4.5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов и организационно-распорядительных документов Учреждения, с целью выявление и устранения в них коррупционных факторов.	Постоянно	Заместитель директора, Начальник ЮО,	

Исполнитель:

Заместитель директора БУ «Ветеринарный центр» \_\_\_\_\_ О.Н. Калинин  
26.12.2025

Приложение  
к приказу от 26.12.2025 № 23/02-П-228  
«Об утверждении плана реализации мероприятий по предупреждению  
и противодействию коррупции (антикоррупционная политика)  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Ветеринарный центр» (далее – Учреждение) на 2026 год»

## **УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ**

1. Калинин Олег Николаевич – заместитель директора.
2. Ломан Петр Николаевич - заместитель директора.
3. Змановская Алена Николаевна – начальник отдела кадров.
4. Осипова Людмила Анатольевна – главный бухгалтер.
5. Бушманова Ирина Николаевна – заместитель главного бухгалтера.
6. Паршунас Елена Геннадьевна – заведующий отдела организации и обеспечения противоэпизоотических мероприятий.
7. Токарева Наталья Валерьевна – начальник юридического отдела.
8. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в городе Белоярском.
9. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в Березовском районе.
10. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в Кондинском районе.
11. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в городе Нефтеюганске.
12. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в городе Нижневартовске и Нижневартовском районе.
13. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в городе Нягани и Октябрьском районе.
14. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в городе Советском.
15. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в городе Сургуте и Сургутском районе.
16. Филиал БУ «Ветеринарный центр» в Ханты-Мансийском районе.