Характеристика кандидата на включение в кадровый резерв

(заполняет непосредственный руководитель кандидата до проведения

его оценки)

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оцените кандидата по трехбалльной шкале:

1 – низкий уровень; 2 – средний уровень; 3 – высокий уровень.

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика | Оценка руководителя, балл |
| Профессиональная деятельность | |
| Качество работы |  |
| Организация и планирование своего рабочего времени |  |
| Умение расставить приоритеты |  |
| Повышение квалификации | |
| Участие в семинарах |  |
| Самообучение |  |
| Желание повышать свой профессиональный уровень |  |
| Отношение к работе | |
| Ориентация на достижение результата |  |
| Временные замещения (получение нового опыта при временном исполнении резервистом обязанностей вышестоящего руководителя) |  |
| Межличностные отношения | |
| Умение отстоять свою точку зрения |  |
| Склонность к конфликтам |  |
| Умение работать самостоятельно |  |
| Умение работать в команде |  |
| Принятие критики |  |
| Конструктивное отношение с коллегами |  |
| Получение необходимого опыта от более опытного коллеги или руководителя в совместной работе |  |
| Управленческие характеристики | |
| Навыки управления людьми |  |
| Устойчивость в выполнении обязательств |  |
| Способность самостоятельно принимать решения и брать на себя ответственность |  |
| Способность к передаче информации |  |
| Лояльность к Учреждению | |
| Соблюдение дисциплины |  |
| Выполнение распоряжений руководства |  |
| Инициатива |  |
| ИТОГО: |  |

Заключение

(заполняет руководитель структурного подразделения)